

中华人民共和国驻外使领馆领事证明申请表

★ 申请人须如实、完整、清楚地填写本表格或在□内打√选择。

1、申请人信息						
姓名			性别		出生地点	
出生日期	_____年_____月_____日		国籍		职业	
所持证件	☐ 中华人民共和国护照 ☐ 香港特区护照 ☐ 澳门特区护照 ☐ 其他种类证件（如旅行证等）					
	证件号码（非护照请注明证件种类和号码）					
现工作或学习 机构名称			现住址			
国外长期 居留种类		国外长期 居留有效期		电子邮箱		
手机号码				座机号码		
2、领事证明内容（请用简短文字表述）						
3、领事证明使用目的和使用地点						
使用目的	☐ 收养 ☐ 入籍； ☐ 婚姻； ☐ 居留； ☐ 商务； ☐ 处理遗产； ☐ 处理遗体； ☐ 其他，请注明： _____			使用国家 或地区		
4、提交材料及申办领事证明份数						
☐ 护照； ☐ 居留证； ☐ 其他材料（请注明）： _____				申办领事证 明份数		
5、申请办理方式（加急和特急服务须经领事官员批准）						
☐ 普通（X个工作日可取件）		☐ 加急（X个工作日可取件）		☐ 特急（X个工作日可取件）		
6、备注栏：申请人如有其他需说明事项，请用简短文字表述						